

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Кулюшевская средняя общеобразовательная школа»  
427924, Удмуртская Республика, Каракулинский район, с. Кулюшево, ул. Зеленая, д.12,  
тел. 8(34132) 3-62-38, ИНН 1811003607, КПП 183801001, E-mail: kulsosh@yandex.ru

Выписка из приказа № 91-ОД  
от 30.08.2022 г.  
с. Кулюшево

О внедрении Муниципальной целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся

На основании Приказа Управление образования, физической культуры и спорта Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Каракулинский район Удмуртской Республики» от 22.03.2022 года № 52

ПРИКАЗЫВАЮ:

П.1. Внедрить Муниципальную целевую модель наставничества педагогических работников и обучающихся в МБОУ «Кулюшевская СОШ» в период с 2022 по 2024 г.г.

П.2. Утвердить Положение о системе наставничества педагогических работников и обучающихся в МБОУ «Кулюшевская СОШ».

П.3. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) внедрения Системы наставничества педагогических работников и обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кулюшевская средняя общеобразовательная школа» на 2022 год. (Приложение 1).

П.4. Утвердить формы базы наставляемых и наставников в соответствии с Приложением №2.

П.5. Назначить куратором по внедрению Муниципальной целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся в МБОУ «Кулюшевская СОШ» Болкисеву Надежду Ивановну, заместителя директора по УВР.

П.6. В целях осуществления оперативного руководства методической (научно-методической) деятельностью по реализации персонализированных программ наставничества наделить функциями совета наставников: методический совет.

П.7. Включить в методический совет наставников следующих педагогических работников:

- Болкисева Надежда Ивановна, заместитель директора по УВР;
- Ведерникова Алевтина Витальевна, руководитель творческой группы по проектной деятельности;
- Япарова Виктория Витальевна, руководитель творческой группы по функциональной грамотности.

П.8. Утвердить форму соглашения о сотрудничестве между наставником и наставляемым в соответствии с Приложением №3.

П.9. Утвердить следующие показатели реализации Системы наставничества педагогических работников и обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кулюшевская средняя общеобразовательная школа»:

№ п/п	Наименование показателя	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1	Доля детей в возрасте от 10 до 19 лет от общего количества детей образовательной организации, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, %	7	10	11
2	Доля детей и подростков в возрасте от 15 до 19 лет от общего количества детей образовательной организации вошедших в программы наставничества в роли наставника, %	19	25	25
3	Доля педагогов, молодых специалистов, образовательной организации вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, %	18	18	6
4	Доля предприятий (организаций) от общего количества предприятий, осуществляющих деятельность в Удмуртской Республике, вошедших в программы наставничества, предоставив своих наставников, %	0	0	0
5	Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программах наставничества, %	65	75	85
6	Уровень удовлетворенности наставников участием в программах наставничества, %	65	75	85

П.10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

М.Л.Иванов





**План мероприятий (дорожная карта)  
внедрения Системы наставничества педагогических работников и обучающихся в  
(полное наименование образовательной организации) на 2022 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат, вид документа
1.	<b>Нормативно-правовое регулирование внедрения системы наставничества педагогических работников и обучающихся в (наименование образовательной организации)</b>			
1.1.				
1.2.				
2.	<b>Обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов в различных форматах</b>			
2.1.				
2.2.				
3.	<b>Внедрение системы наставничества педагогических работников и обучающихся в (наименование образовательной организации)</b>			
3.1.				
3.2.				
3.3.				
4.	<b>Содействие распространению лучших практик наставничества педагогических работников и обучающихся (наименование образовательной организации)</b>			
4.1.				
4.2.				
4.3.				
5.	<b>Мониторинг и оценка результатов внедрения системы наставничества педагогических работников и обучающихся (наименование образовательной организации)</b>			
5.1.				
5.2.				





**Соглашение о сотрудничестве  
между наставником и наставляемым**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Данное соглашение устанавливает отношения между \_\_\_\_\_, (далее наставник / родитель (законный представитель) наставника), и \_\_\_\_\_ (далее – наставляемый / родитель (законный представитель) наставляемого), совместно именуемыми «Стороны», в связи с их участием в реализации методологии (целевой модели) наставничества обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования (далее – целевая модель наставничества) на базе \_\_\_\_\_ (далее – Организация).

**1. Предмет соглашения**

1.1. Стороны договорились об участии в реализации Системы наставничества через организацию комплекса мероприятий в рамках деятельности наставнической пары (группы).

1.2. Стороны определили следующие задачи:\*

1.2.1. повышение уровня профессиональных и надпрофессиональных компетенций наставляемого;

1.2.2. повышение уровня социальной адаптации наставляемого в коллективе;

1.2.3. трансляция личного, профессионального опыта, знаний, умений и навыков наставника;

1.2.4. повышение уровня мотивации к самообразованию у наставляемого;

*\*Задачи определяются исходя из выбранной формы наставничества, потребностей наставляемого и ресурсов наставника.*

**2. Права и обязанности Сторон\***

2.1. Наставник обязан:

2.1.1. разрабатывать индивидуальный план-комплекс мероприятий в рамках организации работы наставнической пары/группы;

2.1.2. участвовать в реализации дорожной карты внедрения Системы наставничества образовательной организации (далее – дорожная карта) в рамках компетенции;

2.1.3. регулярно посещать образовательные события, организованные в рамках обучения наставников;

2.1.4. оказывать всестороннюю помощь и поддержку наставляемому;

2.1.5. предоставлять результаты наставнической работы по запросу куратора;

2.1.6. способствовать развитию информационного освещения реализации системы наставничества в образовательной организации;

2.1.7. внимательно и уважительно относиться к наставляемому.

2.2. Наставник имеет право:

2.2.1. способствовать своевременному и качественному выполнению поставленных задач наставляемым;

2.2.2. совместно с куратором определять формы работы с наставляемым:

— принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации;

— вносить предложения куратору и руководителю образовательной организации по внесению изменений в дорожную карту;

— привлекать других специалистов для расширения компетенций наставляемого.

2.3. Наставляемый обязан:

2.3.1. регулярно посещать встречи, образовательные события в соответствии с индивидуальным планом;

2.3.2. выполнять своевременно и качественно задачи, поставленные наставником;

2.3.3. внимательно и уважительно относиться к наставнику и другим участникам наставнической группы.

2.4. Наставляемый имеет право:

2.4.1. вносить предложения в индивидуальный план обучения в рамках организации работы наставнической пары/группы;

2.4.2. принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации;

2.4.3. в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по волнующим вопросам;

2.4.4. при невозможности установления личного контакта с наставником выходить с ходатайством к директору образовательной организации о замене наставника.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3.2. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

3.3. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случае систематического нарушения условий п. 2 настоящего Соглашения.

3.4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует на протяжении \_\_\_\_\_ месяцев.

3.5. По истечении срока действия Соглашения, срок может быть продлен по взаимному соглашению сторон.

4. Подписи Сторон:

Наставник/родитель (законный  
представитель наставника)

Наставляемый / родитель (законный  
представитель наставляемого)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (расшифровка)

*\* Права и обязанности наставника и наставляемого могут быть изменены и дополнены в соответствии с формой наставничества.*